

Kraków, dnia .....

.....  
/ imię i nazwisko wnioskodawcy /

.....  
/ adres zamieszkania /

.....  
/ data i miejsce urodzenia /

.....  
/ telefon kontaktowy /

Dyrektor  
XXIX Liceum Ogólnokształcącego  
im. Krzysztofa Kieślowskiego

ul. Cechowa 57  
30-614 Kraków

## WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

W związku ze *zniszczeniem/zagubieniem*<sup>1</sup> wydanego w ..... roku oryginału:

*świadectwa dojrzałości / świadectwa promocyjnego / świadectwa ukończenia szkoły*<sup>2</sup>

proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>3</sup> odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go XXIX Liceum Ogólnokształcącemu im. Krzysztofa Kieślowskiego w Krakowie.

.....  
/ podpis osoby składającej wniosek /

### Załącznik:

- Dowód wniesienia opłaty ( - wpłatę należy dokonać na konto szkoły NR 67 1240 6292 1111 0010 3696 8775  
- wysokość opłaty: 26 zł (dwadzieścia sześć zł.)  
- tytułem: wpłata za duplikat świadectwa XXIX LO.

## ADNOTACJE XXIX LO.

Potwierdzam odbiór duplikatu

.....  
/ data odebrania duplikatu /

.....  
/ seria i numer dowodu potwierdzającego tożsamość /

.....  
/ czytelny podpis odbierającego /

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> Art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawiania dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Kraków, dnia .....

.....  
/ nazwisko i imię ucznia /

.....  
/ klasa /

.....  
/ data urodzenia /

.....  
/ adres zamieszkania /  
.....

Dyrektor  
XXIX Liceum Ogólnokształcącego  
im. Krzysztofa Kieślowskiego

ul. Cechowa 57  
30-614 Kraków

### **WNIOSEK**

#### ***O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNI***

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej. Poprzednio wydana legitymacja uległa:

- zagubieniu\*
- zniszczeniu\*
- została skradziona\*.

*\*niepotrzebne skreślić*

Załącznik:

Dowód wniesienia opłaty (- wpłatę należy dokonać na konto szkoły **NR 67 1240 6292 1111 0010 3696 8775**  
- wysokość opłaty: **9 zł** (dziewięć zł.)  
- tytułem: **wpłata za duplikat legitymacji XXIX LO.**

.....  
/ podpis wnioskodawcy /

Nazwisko: .....

Imię: .....

Dyrekcja  
XXIX Liceum Ogólnokształcącego  
im. Krzysztofa Kieślowskiego  
w Krakowie

**PODANIE  
O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

Uprzejmie proszę o zwolnienie .....  
/ imię i nazwisko/

ucznia/uczennicy klasy ..... z zajęć wychowania fizycznego / basenu w okresie: \*

- od dnia ..... do dnia .....

- na okres I lub II semestru roku szkolnego 20.../20....

- na okres I roku szkolnego 20.../20....

\* *właściwie podkreślić*

z powodu .....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

Jednocześnie oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność prawną w czasie nieobecności syna / córki na zajęciach.

Z poważaniem

.....  
/ podpis rodzica / opiekuna prawnego /

**DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY:**

wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody \*

.....  
/ pieczęć i podpis dyrektora /

## KARTA OBIEGOWA XXIX LO

1. Nazwisko i imię .....

2. Klasa .....

3. Powód odejścia ze szkoły .....

5. Data odejścia ze szkoły .....

.....  
/ podpis rodziców lub pełnoletniego ucznia /

**Niżej podpisani stwierdzają, że ww. nie ma żadnych zaległości i może opuścić szkołę:**

1. biblioteka (zwrot książek) .....

2. sekretariat uczniowski (zwrot legitymacji) .....

3. nauczyciel W.F. ....

.....  
/ wychowawca /

.....  
/ dyrektor /

Data odbioru dokumentów .....